

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 564
«ФИЛИПОК»**

620100 г. Екатеринбург, Большакова, 19 тел.(343)261-27-69
E-mail: super.mdou564filipock@yandex.ru <http://564.tvoyasadik.ru/>

Принято
Педагогическим советом МАДОУ
детский сад № 564 «Филипок»
Протокол № 3 от «01» марта 2019 г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ детский
сад № 564 «Филипок»
Л.М. Колесникова
Приказ № 40-О от «06» марта 2019



**Правила внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 564 «Филипок»**

Екатеринбург

1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее- Правила) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 564 «Филипок» (далее- МАДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом МАДОУ и другими локальными актами.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МАДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Соблюдения Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МАДОУ.

1.4. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МАДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливает режим образовательного процесса, распорядок для воспитанников МАДОУ.

1.5. Введение Правил имеет целью способствовать совершенствованию качеств, результативности организации образовательного процесса в МАДОУ.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МАДОУ детского сада № 564 «Филипок», принимаются Педагогическим советом МАДОУ с учетом мнения Совета родителей на неопределённый срок

1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

1.9. При приеме воспитанников в МАДОУ администрация МАДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.10. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МАДОУ, а также на официальном сайте МАДОУ <https://564.tvoysadik.ru> в сети «Интернет».

2. Режим работы

2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом МАДОУ.

2.2. МАДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 07.30 ч до 18.00 ч. исключая выходные и праздничные дни.

2.3. Образовательная деятельность ведется в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, учебным планом и режимом дня, составленными в соответствии с требованиями нормативных документов.

2.4. Администрация МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и больничным листом воспитателей, на время проведения ремонта и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса в МАДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания воспитанников;
- 3) определение оптимальной учебной, режима непрерывной образовательной деятельности;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 7) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ;
- 8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

- 3.2.** Прием детей, впервые поступивших в МАДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 3.3.** Ежедневный утренний прием детей в МАДОУ осуществляет воспитатель, и (или) медицинский работник, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.
- 3.4.** Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются; заболевших в течении дня детей изолируют от здоровых (временно размещаются в медицинском блоке) до прихода родителей (законных представителей).
- 3.5.** После перенесенного заболевания, а так же отсутствия воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), ребенка принимают в МАДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.6.** Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию МАДОУ и воспитателя, и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.7.** О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МАДОУ лично или по телефону.
- 3.8.** В случае длительного отсутствия ребенка, в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.9.** После временно отсутствия воспитанника, в МАДОУ по каким – либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо предварительно поставить ребенка на питание.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

- 4.1.** Родители (законные представители) воспитанника должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда и обувь должны быть соответствующего размера, легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
- 4.2.** В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь, сменная одежда, в том числе, с учетом времени года, спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

5. Обеспечение безопасности

- 5.1.** Родители (законный представитель) воспитанника должны своевременно сообщать воспитателю группы об изменении номера телефона, места

жительства и места работы для обеспечения безопасности жизни и здоровья ребенка.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы и расписываться в Журнале утреннего приема воспитанников в МАДОУ.

5.3. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а воспитателю запрещается передавать воспитанника лицам с признаками алкогольного и наркотического опьянения, детям и подросткам в возрасте до 18 лет.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МАДОУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы), таблетки другие лекарственные средства.

5.7. Воспитанникам запрещается приносить в МАДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, сухарики, напитки и др.).

5.8. Родителям (законным представителям) запрещено курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ в здании и на территории МАДОУ детского сада № 564 «Филипок».

5.9. Запрещается въезд на территорию МАДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта вблизи территории МАДОУ необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

6. Организация питания

6.1. МАДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МАДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МАДОУ.

6.4. Меню в МАДОУ составляется в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в группах и около пищеблока.

6.5. В МАДОУ организовано 3-х разовое сбалансированное питание, с ежедневной витаминизацией.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на Бракеражную комиссию МАДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МАДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26

7.2. Прогулки с воспитанниками организуется 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня- после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

8. Права воспитанников

8.1. МАДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МАДОУ, имеют права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах - конкурсах, выставках, музыкальных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успех в образовательной, творческой, спортивной, деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МАДОУ основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных образовательных услуг (при наличии);
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 9.1.** Меры дисциплинарно взыскания к воспитанникам МАДОУ не применяются.
- 9.2.** Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ не допускается.
- 9.3.** Дисциплина в МАДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4.** Поощрение воспитанников МАДОУ за успехи в образовательной, спортивной творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

10. Разное

- 10.1.** Педагогические работники, администрация МАДОУ обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 10.2.** По вопросам, касающимся развития воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МАДОУ в специально отведенное на это время.
- 10.3.** Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ, иными федеральными законами, Договором об организации по образовательным программам дошкольного образования между

Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 564 «Филипок» и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МАДОУ детский сад № 564 «Филипок».

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 2 от 06.03.2019 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Колесникова Лилия Михайловна

Действителен с 06.05.2021 по 06.05.2022