Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 августа 2017 г. N 17-РАГ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ (КРОМЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ),

ЖИЛИЩНЫМ, ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНЫМ, ГАРАЖНЫМ КООПЕРАТИВОМ,

САДОВОДЧЕСКИМ, ОГОРОДНИЧЕСКИМ, ДАЧНЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ

КООПЕРАТИВОМ, ТОВАРИЩЕСТВОМ СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ

В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ ВХОЖДЕНИЯ

В СОСТАВ ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации":

1. Утвердить [Порядок](#P40) получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Администрации Губернатора Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее Распоряжение опубликовать на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Первый Заместитель

Губернатора Свердловской области -

Руководитель Администрации

Губернатора Свердловской области

В.Г.ТУНГУСОВ

Утвержден

Распоряжением

Администрации Губернатора

Свердловской области

от 25 августа 2017 г. N 17-РАГ

ПОРЯДОК

ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ

НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ

ОРГАНИЗАЦИЕЙ (КРОМЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ), ЖИЛИЩНЫМ,

ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНЫМ, ГАРАЖНЫМ КООПЕРАТИВОМ, САДОВОДЧЕСКИМ,

ОГОРОДНИЧЕСКИМ, ДАЧНЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВОМ,

ТОВАРИЩЕСТВОМ СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ В КАЧЕСТВЕ

ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ ВХОЖДЕНИЯ В СОСТАВ

ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,

ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА

СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Администрации Губернатора Свердловской области, за исключением государственных гражданских служащих Свердловской области, назначение на должности государственной гражданской службы Свердловской области которых производится Губернатором Свердловской области (далее - гражданские служащие).

2. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов, связанного с замещением должностей государственной гражданской службы Свердловской области.

3. [Ходатайство](#P110) о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - ходатайство) составляется гражданским служащим письменно по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, заверяется личной подписью с указанием даты оформления ходатайства.

Ходатайство направляется гражданским служащим в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее - Департамент) до даты начала выполнения данной деятельности.

Рекомендуется направлять ходатайство не позднее 15 календарных дней до даты начала участия в управлении некоммерческой организацией.

4. До представления ходатайства в Департамент гражданский служащий самостоятельно направляет ходатайство руководителю структурного подразделения Администрации Губернатора Свердловской области, в котором проходит государственную гражданскую службу Свердловской области, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления в виде отметки на ходатайстве.

В случае если гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы Свердловской области категории "помощники (советники)", ходатайство направляется лицу, замещающему государственную должность Свердловской области, для содействия которого учреждена должность, замещаемая гражданским служащим, в целях соблюдения порядка, установленного [частью первой](#P59) настоящего пункта.

5. Регистрация ходатайства с отметкой руководителя структурного подразделения Администрации Губернатора Свердловской области (лица, замещающего государственную должность Свердловской области) осуществляется Департаментом в день поступления в [журнале](#P173) регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

6. Отказ в регистрации ходатайства не допускается.

7. Ходатайство рассматривается Департаментом, осуществляющим подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства.

8. В мотивированном заключении должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о даче разрешения гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;

2) об отказе в удовлетворении ходатайства.

9. Ходатайство и мотивированное заключение направляются Первому Заместителю Губернатора Свердловской области - Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области в течение 7 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

10. Первый Заместитель Губернатора Свердловской области - Руководитель Администрации Губернатора Свердловской области по результатам рассмотрения ходатайства и соответствующего предложения, указанного в [пункте 9](#P67) настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) дать разрешение гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать в удовлетворении ходатайства.

11. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения представителя нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

12. Оригинал ходатайства хранится в Департаменте.

Приложение N 1

к Порядку получения

разрешения представителя нанимателя

на участие на безвозмездной основе

в управлении общественной организацией

(кроме политической партии),

жилищным, жилищно-строительным,

гаражным кооперативом, садоводческим,

огородническим, дачным потребительским

кооперативом, товариществом

собственников недвижимости в качестве

единоличного исполнительного

органа или вхождения в состав

их коллегиальных органов управления

государственными гражданскими

служащими Свердловской области,

замещающими должности

государственной гражданской

службы Свердловской области

в Администрации Губернатора

Свердловской области

Форма Первому Заместителю

 Губернатора Свердловской области -

 Руководителю Администрации

 Губернатора Свердловской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., замещаемая должность)

 ХОДАТАЙСТВО

 о получении разрешения представителя нанимателя на участие

 на безвозмездной основе в управлении общественной

 организацией (кроме политической партии), жилищным,

 жилищно-строительным, гаражным кооперативом,

 садоводческим, огородническим, дачным потребительским

 кооперативом, товариществом собственников недвижимости

 в качестве единоличного исполнительного органа

 или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27

июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской

Федерации" прошу дать мне разрешение на участие в некоммерческой

организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об участии в некоммерческой организации: наименование и

адрес некоммерческой организации, наименование органа управления

некоммерческой организацией и его полномочия, основной вид деятельности

некоммерческой организации, срок, в течение которого планируется

участвовать в управлении)

в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать основание участия)

 Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой

организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

Приложения: 1) устав некоммерческой организации на \_\_\_\_ л. в 1 экз.;

 2) копия выписки из ЕГРЮЛ на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер

в журнале регистрации ходатайств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Порядку получения

разрешения представителя нанимателя

на участие на безвозмездной основе

в управлении общественной организацией

(кроме политической партии),

жилищным, жилищно-строительным,

гаражным кооперативом, садоводческим,

огородническим, дачным потребительским

кооперативом, товариществом

собственников недвижимости в качестве

единоличного исполнительного

органа или вхождения в состав

их коллегиальных органов управления

государственными гражданскими

служащими Свердловской области,

замещающими должности

государственной гражданской

службы Свердловской области

в Администрации Губернатора

Свердловской области

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении

общественной организацией (кроме политической партии),

жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом,

садоводческим, огородническим, дачным потребительским

кооперативом, товариществом собственников недвижимости

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения

в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Регистрационный номер ходатайства | Дата регистрации | Ходатайство представлено | Наименование некоммерческой организации, в управлении которой планируется участвовать, или органа управления некоммерческой организацией |
| Ф.И.О. | должность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |