

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 564 «ФИЛИПОК»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Учреждения
Протокол № 2 от 14.02.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ детский сад
№ 564 «Филипок»
Колесникова Л.М.
введено в действие приказом
заведующего от 14.02.2020 № 2/1-0



СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного
Комитета Азанов Азанова Н.П.
«14» февраля 2020 г.

ПОРЯДОК

**разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении
и расходовании финансовых и материальных средств
в МАДОУ детский сад № 564 «Филипок»**

1. Настоящий Порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 564 «Филипок» (далее – МАДОУ)
2. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.
3. Обязанности по ведению бухгалтерского учёта и отчётности выполняет МКУ ЦБ и МТО ОУ октябрьского района города Екатеринбурга
4. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий, грантов и собственных доходов от оказания платных образовательных услуг.
5. Формы отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств составляют не позднее 1 марта, года следующего за отчетным.
6. Отчет размещается на официальном сайте МАДОУ - <https://564.tvoysadik.ru> и на официальном сайте для размещения информации <https://bus.gov.ru/pub/home>.
7. Формы отчетности, перечисленные в приложении № 1 утверждены п.12 раздела 1 инструкции, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 года № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – инструкция 33н).
8. порядок составления отчетности, перечисленной в приложении № 1. Утвержден разделом 2 инструкции 33н.

Приложение № 1
к порядку разработки и
утверждения ежегодного
отчета о поступлении и
расходовании финансовых
и материальных средств

1. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737)
2. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721)
3. Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768)
4. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730)